

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3» города Смоленска
(МБДОУ «Детский сад № 3»)

ПРИКАЗ

09.01.2025

№ 04.5-ОД

Смоленск

Об утверждении Плана
антикоррупционных мероприятий
МБДОУ «Детский сад № 3»
на 2025 год

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями на 8 августа 2024 года), в целях организации эффективной работы по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 3», устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие План антикоррупционных мероприятий МБДОУ «Детский сад № 3» на 2025 год (Приложение 1).
2. Василенко О.В., ответственному за профилактику коррупционных правонарушений, ознакомить с Планом антикоррупционных мероприятий МБДОУ «Детский сад № 3» на 2025 год коллектив под роспись.
3. Рубцовой М.А., ответственному за размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, разместить План антикоррупционных мероприятий на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 3».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.И. Чепельникова

С приказом ознакомлены: _____ О.В. Василенко.
_____ М.А. Рубцова

План антикоррупционных мероприятий на 2025 год в МБДОУ «Детский сад №3»

№ п/п	Направление	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	С-роки
1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	в течение года
		Анализ, внесение изменений в локальные нормативные акты, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	в течение года по мере необходимости
		Разработка и утверждение «Плана антикоррупционных мероприятий в ДОУ на 2025 год»	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	январь 2025 г.
		Обеспечение ведения документации по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов	Председатель, секретарь комиссии по противодействию коррупции	в течение года
2.	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений, установление порядка рассмотрения таких обращений	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	январь 2025 г.
		Введение процедуры информирования работниками работодателя о ставших им известными фактах совершения коррупционных правонарушений, нарушений положений кодекса этики и служебного поведения работников организации другими работниками, установление порядка рассмотрения таких обращений	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	январь 2025 г.

		Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов, установление порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	январь 2025 г.
		Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, составления и изменения перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
3.	Обучение и информирование работников организации	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регулирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	по мере необходимости
		Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	периодически
		Организация консультирования работников по вопросам соблюдения принятых в организации антикоррупционных стандартов и процедур	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	периодически
4.	Обеспечение в организации внутреннего контроля за соблюдением принятых антикоррупционных стандартов и процедур	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
		Осуществление регулярного контроля наличия и достоверности документов бухгалтерского учета	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
5.	Организация взаимодействия с воспитанниками, родителями и общественностью	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о проведении самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Заведующий, ответственный за ведение сайта ДОУ	апрель, май
		Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Заведующий	вторник, четверг

		Изготовление памяток для родителей	Старший воспитатель	в течение года
		Общегрупповые родительские собрания с включением следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности граждан; -Законодательство РФ об образовании; -Защита прав ребёнка.	Заведующий, старший воспитатель	согласно годовому плану работы
		Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Соц. педагог, воспитатели групп, муз. руководитель	ежегодно 9 декабря
		Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг, в том числе платных услуг.	Зам. заведующего	март
		Обеспечение функционирования в детском саду телефонов «Доверия», Интернет-сайта и других информационных каналов, позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив	постоянно
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции	Осуществление контроля за Соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий, контрактный управляющий	постоянно
		Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий	постоянно
7.	Оценка результатов антикоррупционных	Проведение регулярной оценки эффективности принятых в организации антикоррупционных стандартов и процедур	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	декабрь 2025 г.

	мероприятий, реализуемых организацией	Подготовка отчетных материалов о результатах, достигнутых организацией в сфере противодействия коррупции	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	декабрь 2025 г.
--	---	--	--	--------------------

С планом антикоррупционных мероприятий МБДОУ «Детский сад № 3» на 2025 год ознакомлены:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Роспись
1	Алейникова Ольга Анатольевна	Старший воспитатель	
2	Аврамиду Елени	Муз. руководитель	
3	Амелина Елена Алексеевна	Сторож	
4	Антипова Наталья Викторовна	Младший воспитатель	
5	Алексеева Маргарита Александровна	Воспитатель	
6	Борисова Виктория Владимировна	Завхоз	
7	Баканова Елена Михайловна	Повар	
8	Бизюкова Светлана Владимировна	Воспитатель	
9	Белоусова Юлия Владимировна	Младший воспитатель	
10	Василенко Ольга Васильевна	Социальный педагог	
11	Волкова Галина Васильевна	Воспитатель	
12	Галдовская Лариса Петровна	Машинист по стирке	
13	Гавриков Николай Витальевич	Дворник	
14	Долголева Любовь Валерьевна	Повар	
15	Доценко Наталья Викторовна	Воспитатель	
16	Доронькина Александра Вадимовна	Учитель-логопед	
17	Ерофеева Елена Александровна	Педагог-психолог	
18	Еволенко Ольга Николаевна	Воспитатель	
19	Забеленкова Тамара Владимировна	Воспитатель	
20	Захарчук Ульяна Геннадьевна	Учитель-логопед	
21	Исаенков Александр Федорович	Сторож	
22	Капитонов Дмитрий Леонидович	Рабочий по обслуживанию здания	
23	Капитонова Ирина Игорьевна	Сторож	
24	Козлова Наталья Николаевна	Воспитатель	
25	Костив Анастасия Ростиславовна	Младший воспитатель	
26	Кувшинова Татьяна Викторовна	Воспитатель	
27	Кротова Людмила Егоровна	Младший воспитатель	
28	Лозовская Елена Игоревна	Учитель-дефектолог	
29	Лозовская Дарья Владимировна	Тьютор	
30	Макаренкова Анастасия Андреевна	Мл.воспитатель	
31	Моржакова Галина Павловна	Делопроизводитель	
32	Моисеенкова Елена Владимировна	Младший воспитатель	
33	Николаенкова Екатерина Андреевна	Воспитатель	
34	Пескова Светлана Анатольевна	Тьютор	
35	Пеленская Елена Валентиновна	Педагог-психолог	
36	Потанова Татьяна Михеевна	Воспитатель	
37	Пугина Людмила Владимировна	Старшая медсестра	
38	Рубцова Мария Александровна	Учитель-дефектолог	
39	Скугарева Ирина Владимировна	Воспитатель	
40	Смирнова Ольга Семеновна	Младший воспитатель	
41	Статуева Лариса Олеговна	Воспитатель	

42	Статуева	Инна Валентиновна	Повар	
42	Седляр	София Борисовна	Младший воспитатель	
44	Самойлова	Татьяна Павловна	Сторож	
45	Салаева	Татьяна Ивановна	Воспитатель	
46	Стефаненкова	Инга Викторовна	Мл.воспитатель	
47	Тарасова	Елена Николаевна	Кастелянша	
48	Федотова	Светлана Витальевна	Младший воспитатель	
49	Филлипенкова	Ольга Евгеньевна	Младший воспитатель	
50	Ханукаева	Анастасия Юрьевна	Мл.воспитатель	
51	Чевисова	Юлия Вячеславовна	Муз. руководитель	
52	Чепельникова	Елена Ивановна	Заведующий	
53	Шлыкова	Светлана Александровна	Заместитель заведующего	
54				
55				
56				