

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №3» города Смоленска  
(МБДОУ «Детский сад №3»)

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад № 3»  
Протокол №1 от 27.08.2020



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 3»  
Е.И. Чепельникова  
Приказ № 32 от 28.08.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПЛАНИРОВАНИИ**  
**В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**  
**ДЕТСКИЙ САД №3» ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

СМОЛЕНСК  
2020

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАНИРОВАНИИ**  
**В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ**  
**УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД №3» ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3» в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 года №273-ФЗ, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом МБДОУ «Детский сад №3», утвержденный Постановлением Администрации города Смоленска от 10.03.2015 №377-адм, адаптированными основными образовательными программами дошкольного образования «Детский сад № 3».

1.2. Данное положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования работы в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемых адаптированных основных образовательных программ.

1.3. Для успешной реализации адаптированных основных образовательных программ ДОУ в детском саду разрабатываются следующие виды планирования:

- годовой план работы учреждения на учебный год;
- комплексно-тематический план образовательного процесса в ДОУ - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы;
- перспективный план - это заблаговременное определение порядка и последовательности осуществления образовательной работы с воспитанниками согласно тематике на определенный период;
- календарный план - порядок последовательности осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых форм, средств, методов;
- план работы на летний период.

1.4. Структура планирования и тематика планирования принимается на Педагогическом совете на учебный год.

1.5. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете ДОУ и утверждаются заведующим.

1.7. Содержание планирования зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, может реализовываться в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

**2. Цели и задачи планирования**

2.1. Цель: создание условий для благоприятной ситуации развития ребенка.

2.2. Задачи:

2.2.1. Обеспечивать целостность образовательного процесса;

2.2.2. Обеспечивать полноту реализации образовательных программ в ДОУ в каждой возрастной группе;

2.2.3. Обеспечивать движение и развитие образовательного процесса во времени, усложнение содержания, форм и методов работы с детьми;

2.2.4. Осуществлять системность и последовательность в образовательной деятельности;

2.2.5. Обеспечивать взаимодействие между педагогами ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

**3. Принципы планирования.**

3.1. Соответствие принципу развивающего обучения, целью которого является развитие ребенка.

3.2. Комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса.

3.3. Сочетание принципа научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Обеспечение единства обучающих, развивающих и воспитательных задач.

3.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей (социально - коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие) и в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

3.6. Учет индивидуальных особенностей, возможностей детей с ОВЗ, детей-инвалидов.

3.7. Принцип системности, регулярность, последовательность воспитательных воздействий.

3.8. Учет конкретных педагогических условий: возрастной состав группы, развивающей среды, местных, региональных, климатических, погодных условий и т.д.

#### **4. Требования к структуре и оформлению плана.**

4.1. Годовой план является обязательной документацией дошкольного образовательного учреждения, составляется на учебный год и отражает направления, задачи и систему мероприятий для решения задач в конкретном учебном году (*приложение №1*).

4.2. Комплексно-тематический план составляется на учебный год на основе АООП ДО (*приложение №2*).

4.2.1. В комплексно-тематическом планировании отражены сроки (период), тематические недели, варианты возможных итоговых мероприятий для детей.

4.3. Перспективный план – составляется на месяц, квартал или полгода или год (допустима коррекция в ходе работы в плане данного вида) (*приложение №3*).

В перспективном плане планируются:

4.3.1. Цели и задачи;

4.3.2. Планирование по видам детской деятельности отдельно или в комплексе;

4.3.3. Планирования взаимодействия с родителями на месяц или год.

4.4. Календарный план (*приложение №4*) предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм организации их на каждый день.

4.4.1. Календарный план составляется с учетом комплексно-тематического планирования образовательного процесса, расписания образовательной деятельности, режима дня и циклограммы работы на неделю (младший, старший дошкольный возраст) (*приложение №5*).

4.4.2. Календарный план образовательного процесса условно подразделен на:

- совместную деятельность с детьми: групповую, подгрупповую, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности; индивидуальную; образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей (организация РППС для самостоятельной деятельности);
- взаимодействие с семьями детей по реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

4.4.3. Календарный план составляется совместно обоими воспитателями и должен быть оформлен в печатном виде в текущую пятницу недели на всю последующую неделю. Индивидуальная работа планируется ежедневно.

4.5. Планирование работы в летний период (*приложение № б*) включает основные задачи работы и основные направления:

- оздоровительная и профилактическая работа;
- воспитательно-образовательная работа;
- методическая работа;
- работа с родителями
- административно-хозяйственная работа.

#### **5. Документация и ответственность**

5.1. Годовой план является обязательным документом Учреждения. Контроль за выполнением годового плана осуществляет заведующий ДООУ.

5.2. Комплексно – тематический, перспективный и календарный планы - являются обязательными документами воспитателей и специалистов.

5.3. Контроль за ведением календарных планов осуществляется старшим воспитателем в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

5.4. Старший воспитатель фиксирует дату проверки, знакомит воспитателей с рекомендациями и следит за их выполнением.

Приложение №1

### Структура оформления годового плана

№	Разделы
<b>1. Информационная справка</b>	
1.1.	Общая характеристика МБДОУ «Детский сад № 3»
1.2.	Правоустанавливающие документы
1.3.	Общие сведения об образовательной деятельности
1.4.	Общие сведения об адаптированных основных образовательных программах
<b>2. Проблемно-ориентированный анализ за 20...-20... учебный год</b>	
2.1.	Анализ системы управления
	1.1. Нормативно-правовое обеспечение управления МБДОУ
	1.2. Характеристика системы управления
2.2.	Анализ содержания и качества подготовки воспитанников
	2.2.1. Анализ готовности детей к школьному обучению на этапе завершения дошкольного образования
	2.2.2. Анализ адаптационного периода вновь прибывших детей
2.3.	Организация образовательного процесса
2.4.	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников
	2.4.1. Анализ посещаемости воспитанниками групп
	2.4.2. Анализ показателей здоровья воспитанников
2.5.	Анализ кадрового обеспечения
	2.5.1. Характеристика педагогического коллектива
	2.5.2. Образовательный уровень педагогического коллектива
	2.5.3. Уровень квалификации педагогического коллектива
	2.5.4. Стажевые показатели педагогического коллектива
	2.5.5. Возрастные показатели педагогического коллектива
	2.5.6. Анализ повышения профессионального мастерства педагогических работников в ДОУ
2.6.	Анализ материально-технического и учебно-методического обеспечения
	2.6.1. Условия пребывания детей в МБДОУ «Детский сад №3»
	2.6.2. Наличие технических средств обучения
	2.6.3. Обеспечение безопасности деятельности в МБДОУ «Детский сад № 3»
2.7.	Анализ финансового обеспечения
2.8.	Анализ взаимодействия с социальными партнерами
2.9.	Анализ работы с родителями
2.10.	Анализ работы ДОУ по реализации годовых задач
<b>3. План деятельности МБДОУ «Детский сад № 3» на 20... -20... учебный год</b>	
Цели, задачи работы на 20...-20... учебный год	
Заседания органов самоуправления	
Организационно-методическая работа	
Распределение педагогов по городским методическим объединениям города и области	
Конкурсы, смотры, выставки	
Физкультурно-оздоровительные мероприятия	
Перечень праздников и мероприятий	
Распределение нагрузки детей	

Координация деятельности педагогов и специалистов
Система внутреннего мониторинга (план внутреннего контроля )
План работы с родителями (законными представителями)
План совместных мероприятий с МБОУ «СОШ №10»
План административно-хозяйственной деятельности

Приложение № 2

**Образец единое комплексно-тематического планирования образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 3» на 20... -20... учебный год**

МЕСЯЦ	КОЛИЧЕСТВО НЕДЕЛЬ	ЛЕКСИЧЕСКИЕ ТЕМЫ				НАПРАВЛЕНИЯ КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ РАБОТЫ ПО СОЦИАЛИЗАЦИИ			
		2-3 ГОДА	3-4 ГОДА	4-5 ЛЕТ	5-7 ЛЕТ	2-3 ГОДА	3-4 ГОДА	4-5 ЛЕТ	5-7 ЛЕТ
С	2	СТАРТОВАЯ ДИАГНОСТИКА							

	2	Игрушки	Детский сад. Игрушки.	Детский сад	<p>Ребенок и игрушки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проигрывание различных ситуаций общения с образными игрушками;</li> <li>- разыгрывание ситуаций типа «Мы играем», «Магазин игрушек»;</li> <li>- игры детей дома с родными.</li> </ul>	<p>Ребенок и игрушки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проигрывание различных ситуаций общения с образными игрушками ;</li> <li>- включение в игровую деятельность игрушек, требующих большего уровня абстракции и (различные виды конструктора);</li> <li>- создание условий для формирования навыка совместных игр детей и обучения правилам поведения в игре;</li> <li>- игры детей дома с родными.</li> </ul>	<p>Ребенок и игрушки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание условий для формирования навыков самостоятельной игровой деятельности воспитанников;</li> <li>- включение в игровую деятельность игрушек, требующих большего уровня абстракции (различные виды конструктора);</li> <li>- создание условий для формирования навыка совместных игр детей и обучения правилам поведения в игре;</li> <li>- игры детей дома с родными.</li> </ul>
--	---	---------	-----------------------	-------------	--	---	---

## Перспективное планирование

Вид детской деятельности

месяц			
№	тематическая неделя	тема занятия	источник (автор, название, страница, ссылка на электронный ресурс)

## ПЛАНИРОВАНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ

20..-20.. учебный год

(название группы)

месяц		
Направление и формы работы		
Информационно - просветительское	Родительское собрание (семинар-практикум, мастер-класс, демонстрация приемов работы с детьми, деловая игра, викторина)	
	Сайт ДОУ	
	Мобильная библиотека, игротека (прокат методической и популярной литературы по вопросам воспитания детей, худ. лит-ра для чтения; развивающие игрушки, настольные игры)	
	Информационный стенд Папки –передвижки Брошюры	
	Консультации (устные)	
Продуктивно – практическое	Тематические выставки, выставки детских работ	
	Конкурсы Акции	
	Рекомендации	
	Праздники и развлечения	
	Анкетирование, беседы, наблюдения	





## Распределение видов деятельности по дням недели в группе компенсирующей направленности №7

## «Лесная сказка» для детей с РАС.

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
<b>понедельник</b>	Приобщение к русской национальной культуре: Знакомство со сказками.	Приобщение к русской национальной культуре: Знакомство со сказками	Приобщение к русской национальной культуре: Чтение и заучивание потешек, песенок.	Приобщение к русской национальной культуре: Чтение и заучивание потешек, песенок.
	Самообслуживание	Самообслуживание	Самообслуживание	Самообслуживание
	Наблюдение за сезонными изменениями в природе.	Наблюдение за сезонными изменениями в природе.	Наблюдение за сезонными изменениями в природе.	Наблюдение за сезонными изменениями в природе.
	Развивающие игры и упражнения	Развивающие игры и упражнения.	Развивающие игры и упражнения.	Развивающие игры и упражнения.
<b>вторник</b>	Забочусь о своем здоровье.	Забочусь о своем здоровье.	Забочусь о своем здоровье.	Забочусь о своем здоровье.
	Игры и упр. на развитие зрительного восприятия	Игры и упр. на развитие зрительного восприятия	Игры и упр. на развитие зрительного восприятия	Игры и упр. на развитие зрительного восприятия
	Наблюдение за животными.	Наблюдение за птицами.	Наблюдение за насекомыми.	Наблюдение за трудом взрослых.
	Рассматривание иллюстраций	Слушание муз. произведений	Рассматривание иллюстраций	Слушание муз. произведений
<b>среда</b>	ОБЖ	ОБЖ	ОБЖ	ОБЖ
	Коммуникативные игры	Коммуникативные игры	Коммуникативные игры	Коммуникативные игры
	Игры с математическим содержанием. Количество, счет.	Игры с математическим содержанием. Форма	Игры с математическим содержанием. Величина	Игры с математическим содержанием. Ориентировка в пространстве.
	Культурно-гигиенические навыки.	Культурно-гигиенические навыки.	Культурно-гигиенические навыки.	Культурно-гигиенические навыки.
<b>четверг</b>	Игры на развитие памяти, внимания	Игры на развитие речи, мышления	Игры на развитие памяти, внимания	Игры на развитие речи, мышления
	Наблюдение за растительным миром.	Наблюдение за растительным миром.	Наблюдение за растительным миром.	Наблюдение за растительным миром.
	Вечер развлечений	Вечер развлечений	Вечер развлечений	Вечер развлечений
	Работа по закреплению лексической темы	Работа по закреплению лексической темы	Работа по закреплению лексической темы	Работа по закреплению лексической темы
<b>пятница</b>	Хозяйственно-бытовой труд	Хозяйственно-бытовой труд	Хозяйственно-бытовой труд	Хозяйственно-бытовой труд
	Игры на развитие двигательной активности	Игры на развитие двигательной активности	Игры на развитие двигательной активности	Игры на развитие двигательной активности
	Наблюдение за неживой природой.	Наблюдение за неживой природой.	Наблюдение за неживой природой.	Наблюдение за неживой природой.

**Организация оздоровительной и профилактической работы в летний период**Задачи:

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>

**Тематический план мероприятий с детьми в летний период 20..-20.. учебный год**

№	месяц					
	<i>период, название недели</i>	<i>познание</i>	<i>продуктивная деятельность</i>	<i>экскурсии, целевые прогулки</i>	<i>итоговое мероприятие</i>	<i>примечание</i>

**Методическая работа в летний период**

№	<i>мероприятие</i>	<i>сроки</i>

**Работа с родителями**

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>

**Административно-хозяйственная работа в летний период**

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>